

Российская Федерация

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЛУНДИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2014

с.Кулунда

№ 517

О создании муниципального
общественного Совета по развитию
образования в Кулундинском районе

В соответствии с Положением о комитете по образованию и делам молодежи, утвержденным решением Собрания депутатов Кулундинского района от 25.12.2013 № 169, в целях усиления государственно-общественного характера управления системой образования Кулундинского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать муниципальный общественный Совет по развитию образования в Кулундинском районе, утвердить его состав (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о муниципальном общественном Совете по развитию образования в Кулундинском районе (Приложение № 2).

3. Считать утратившим силу постановление администрации Кулундинского района от 02.12.2008 № 656 «Об утверждении Положения о муниципальном общественном Совете по развитию образованию Кулундинского района».

Глава администрации района



С.П.Балухин

А.В.Грылева
21 1 68

Приложение 1
к постановлению администрации
Кулундинского района
от 14.08.2014 №517

Состав
муниципального общественного Совета по развитию образования в
Кулундинском районе

Карпенко Валентина Сергеевна	заместитель главы администрации по социальным вопросам;
Денисова Галина Георгиевна	председатель Кулундинской районной общественной организации профсоюза работников народного образования и науки ;
Грылева Алена Васильевна	председатель комитета по образованию и делам молодежи;
Шулик Лидия Борисовна	главный специалист комитета по образованию и делам молодежи;
Кузема Юлия Николаевна	ведущий специалист комитета по образованию и делам молодежи;
Юшко Лариса Вениаминовна	директор МБОУ КСОШ №4;
Яковенко Ольга Владимировна	директор МБОУ «Курская СОШ»;
Гукова Любовь Николаевна	директор МБОУ КСОШ №3;
Могельницкая Ольга Константиновна	директор МБОУ КСОШ №5;
Лещенко Татьяна Григорьевна	заведующая МБДОУ детский сад №3 «Чебурашка»;
Могельницкая Елена Юрьевна	заведующая МБДОУ детский сад №7;
Шумилова Татьяна Сергеевна	директор МБОУ ДОД ЦДТ;
Муфазданов Раиль Решатьевич	председатель муниципального родительского Совета.

Приложение 2
к постановлению администрации
Кулундинского района
от 14.08.2014 №517

Положение о муниципальном общественном Совете по развитию
образования в Кулундинском районе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные направления деятельности, полномочия, порядок формирования и структуру муниципального общественного Совета по развитию образования в Кулундинском районе (далее – Совет), направлено на обеспечение эффективной реализации в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Кулундинского района (далее - образовательные учреждения) одного из ключевых принципов государственной политики Российской Федерации в сфере образования – принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет создается при комитете по образованию и делам молодежи администрации Кулундинского района (далее – комитет) и является постоянно действующим совещательным органом. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Алтайского края, решениями органов исполнительной власти Алтайского края, решениями районного Собрания депутатов, постановлениями, распоряжениями администрации района, настоящим Положением.

1.3 Деятельность Совета основывается на принципах законности, уважения прав и свобод граждан, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета принимают участие в его работе на добровольной и безвозмездной основе.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью создания и деятельности Совета является обеспечение общественного участия в развитии муниципальной системы образования, открытости для общественности.

2.2. Задачами деятельности Совета являются:
- содействие в организации предоставления качественного общедоступного и бесплатного

общего, дошкольного и дополнительного образования детям на территории района;

-привлечение граждан, общественных объединений педагогов, родительской общественности к определению и осуществлению государственной политики в муниципальной системе образования;

-проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, проектов муниципальных программ развития образования в районе;

-содействие организации общественного наблюдения и независимого контроля качества образования в районе;

-выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих общественное значение и направленных на развитие муниципальной системы образования;

-содействие открытости и публичности в деятельности образовательных учреждений на территории района

-оказание информационной, методической и иной поддержки в области образования жителям района.

3. Полномочия Совета

3.1.К основным полномочиям Совета относятся:

-подготовка предложений по формированию приоритетных направлений стратегии развития муниципальной системы образования, участие в разработке концепции и муниципальной целевой программы развития образования в районе;

-принятие рекомендаций по созданию здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательных учреждениях;

-внесение предложений по повышению эффективности, доступности и качества образования в районе;

-участие в проведении общественного наблюдения и общественной экспертизы образовательных учреждений;

-рассмотрение инициатив граждан, общественных организаций по развитию и совершенствованию муниципальной системы образования в районе;

-утверждение ежегодного публичного отчета о состоянии и результатах развития муниципальной системы образования и представление его общественности;

- рассмотрение наградных материалов за профессиональные достижения педагогических работников и определения кандидатур для награждения государственными, отраслевыми, краевыми, муниципальными наградами;

Члены Совета участвуют:

- в разработке проекта примерного положения об оценке профессиональной деятельности учителей образовательных учреждений;

- в разработке проекта примерного положения об оценке профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений;

- в работе экспертной комиссии по оценке профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений;

- в рассмотрении предложений граждан о деятельности муниципальной системы образования, жалоб и заявлений о действиях (бездействии)

- привлечение граждан, общественных объединений педагогов, родительской общественности к определению и осуществлению государственной политики в муниципальной системе образования;
- проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, проектов муниципальных программ развития образования в районе;
- содействие организации общественного наблюдения и независимого контроля качества образования в районе;
- выдвижение и поддержка гражданских инициатив, имеющих общественное значение и направленных на развитие муниципальной системы образования;
- содействие открытости и публичности в деятельности образовательных учреждений на территории района
- оказание информационной, методической и иной поддержки в области образования жителям района.

3. Полномочия Совета

3.1.К основным полномочиям Совета относятся:

- подготовка предложений по формированию приоритетных направлений стратегии развития муниципальной системы образования, участие в разработке концепции и муниципальной целевой программы развития образования в районе;
- принятие рекомендаций по созданию здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательных учреждениях;
- внесение предложений по повышению эффективности, доступности и качества образования в районе;
- участие в проведении общественного наблюдения и общественной экспертизы образовательных учреждений;
- рассмотрение инициатив граждан, общественных организаций по развитию и совершенствованию муниципальной системы образования в районе;
- утверждение ежегодного публичного отчета о состоянии и результатах развития муниципальной системы образования и представление его общественности;
- рассмотрение наградных материалов за профессиональные достижения педагогических работников и определения кандидатур для награждения государственными, отраслевыми, краевыми, муниципальными наградами;

Члены Совета участвуют:

- в разработке проекта примерного положения об оценке профессиональной деятельности учителей образовательных учреждений;
- в разработке проекта примерного положения об оценке профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений;
- в работе экспертной комиссии по оценке профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений;
- в рассмотрении предложений граждан о деятельности муниципальной системы образования, жалоб и заявлений о действиях (бездействии) руководителей образовательных учреждений и (или) отдела, влекущих нарушение прав участников образовательного процесса;
- в работе заседаний Совета.

4. Порядок формирования и структура Совета

4.1. Совет - коллегиальный орган, созданный на основании настоящего Положения, сформированный через процедуры назначения и кооптации.

4.2. В состав Совета входят:

- представители органов местного самоуправления, в том числе комитета;
- руководители образовательных учреждений;
- представители муниципальной организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации;
- представители родительской общественности;
- представители общественности (лица, заинтересованные в совершенствовании и развитии муниципальной системы образования).

4.3. Представители местных органов самоуправления назначаются в состав Совета из числа должностных лиц администрации района.

4.4. В состав Совета входит председатель Кулундинской муниципальной организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.

4.5. От родительской общественности в состав Совета входит председатель муниципального родительского Совета.

4.6. По решению Совета в его состав также могут быть включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию муниципальной системы образования. Общее количество кооптированных членов Совета не должно превышать 30 % от общего количества членов Совета.

4.7. Срок полномочий Совета составляет 2 года.

4.8. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента принятия постановления администрации района о создании Совета.

4.9. На первом заседании Совета избирается председатель Совета. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.10. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет заместитель председателя Совета, избираемый большинством голосов членов Совета на заседании Совета.

4.11. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации, подготовку заседаний.

4.12. Совет имеет право в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии (далее – комиссии) для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов решений. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их

согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы.

5. Права и ответственность Совета и членов Совета

5.1. Совет имеет право:

- рассматривать на заседаниях вопросы в соответствии с поставленными целями по направлениям своей деятельности;
- приглашать на заседания Совета специалистов отдела, руководителей образовательных учреждений для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителей образовательных учреждений и специалистов комитета информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5.2. Председатель имеет право:

- действовать от имени Совета в пределах его полномочий;
- представлять Совет в органах государственной власти и местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- получать информацию о состоянии и результатах деятельности муниципальной системы образования от органов местного самоуправления, в том числе от комитета;
- информировать органы местного самоуправления о фактах нарушения действующего законодательства в муниципальной системе образования, которые стали ему известны в связи с осуществлением деятельности Совета.

5.3. Член Совета имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета;
- избирать и быть избранным в председатели Совета, председатели или члены его комиссий, рабочих групп;
- участвовать в работе комиссий и рабочих групп;
- вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседаний Совета;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, выступать на заседании Совета;
- требовать постановки своих предложений на голосование;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Совета отчета или информации специалистов комитета, руководителей образовательных учреждений, членов Совета;
- взаимодействовать с органами местного самоуправления и руководителями образовательных учреждений.

5.4. Совет несет ответственность за:

- выполнение утвержденного плана работы;
- принятие решений в пределах своих полномочий;
- исполнение решений, принятых на предыдущем заседании.

6. Организация деятельности Совета

6.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не менее 2-х раз в год.

6.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, в его отсутствии – заместителем председателя Совета.

6.3. Внеочередные заседания могут созываться по инициативе членов Совета.

6.4. На заседании Совета может быть решен любой вопрос в рамках полномочий Совета.

6.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов. Заседание Совета ведет председатель, в его отсутствии - заместитель председателя Совета.

6.6. Решение Совета принимается большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, открытым голосованием.

6.7. Решение Совета носит рекомендательный характер и вступает в силу в день принятия, если иное не указано в самом решении.

6.8. Решение Совета доводится до всех образовательных учреждений, заинтересованных лиц.

7. Делопроизводство Совета

7.1. У секретаря Совета хранятся план работы Совета на календарный год, утвержденный Советом, протоколы заседаний Совета, отчеты о деятельности Совета, информационные и справочные материалы по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Совета.

7.2. Каждое заседание Совета оформляется в 5-дневный срок протоколом, который ведет секретарь. Протоколы заседаний Совета оформляются в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства комитета.