СПРАВКА

о результатах комплексной проверки

МБОУ «Кулундинская СОШ №3»

по темам: «Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности»; «Организация и проведение ГИА по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования»; «Обеспечение защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; «Организация трудоустройства несовершеннолетних, достигших 14-летнего возраста»; «Соблюдение трудового законодательства и ведение кадровой документации»

1. Основание для проведения проверки: приказ комитета по образованию и делам молодежи от 23.09.2024 № 221 «О проведении плановой комплексной проверки».

2. Цель проверки:

1. Проверить соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности.

2. Установить соблюдение нормативно-правовой базы при организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.

3.Анализ деятельности МБОУ «Кулундинская СОШ №3» по обеспечению защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию**.**

4. Анализ деятельности МБОУ «Кулундинская СОШ №3» по организации работы по трудоустройству несовершеннолетних, достигших 14-летнего возраста.

5. Контроль организации работы кадрового делопроизводства в МБОУ «Кулундинская СОШ №3».

3.Форма проверки:

плановая комплексная, выездная проверка.

4.Методы проверки:

* изучение и анализ документации;
* собеседование с заместителем директора и другими участниками образовательного процесса.

5. Заключения по результатам проверки:

**«Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности»**

Аттестация педагогических работников в МБОУ «Кулундинская СОШ №3» регламентирована нормативными правовыми и методическими документами.

При аттестации на квалификационную категорию имеетсяприказ об организации аттестации на квалификационную категорию в МБОУ «Кулундинская СОШ №3» в текущем году, перспективный план аттестации, приказ о назначении в ОО ответственных за организацию и проведение аттестации.

При аттестации на соответствие занимаемой должности в МБОУ «Кулундинская СОШ №3» имеется приказ о создании, составе аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

Работа образовательной организации по аттестации педагогических работников способствует повышению их профессиональной компетентности. В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» доля аттестованных на первую и высшую квалификационную категории – 79 %.

Оформление результатов аттестации педагогических работников на квалификационные категории соответствуют требованиям Федерального Порядка аттестации. В трудовых книжках имеется запись об установлении первой или высшей квалификационных категорий с указанием должности, даты аттестации и номера приказа Министерства образования и науки АК. В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» имеется Приказ об установлении оплаты труда с учетом объема преподавательской работы и установленной категории, дополнительное соглашение к трудовому договору об изменении оплаты труда. При аттестации на соответствие работника занимаемой должности в ОО имеется протокол заседания АК об установлении соответствия работника занимаемой должности, внесена запись о результатах аттестации в личную карточку работника формы Т-2, выписка протокола хранится в личном деле работника.

**«Организация и проведение ГИА по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования»**

В ходе плановой проверки в рамках учредительного контроля в МБОУ «Кулундинская СОШ № 3» было установлено, что согласно нормативно- правовым актам, в соответствии с которыми проводилась проверка, в образовательном учреждении имеется приказ об организации подготовки к проведению ГИА обучающихся 9,11 классов, графики консультаций по учебным предметам по подготовке к ГИА. Имеется график индивидуальных консультаций с родителями и обучающимися по вопросам ГИА в 9,11 классах в 2023-2024 уч. году. Проводится внутришкольный контроль подготовки к ГИА, имеются протоколы родительских собраний и классных часов по ознакомлению с нормативно-правовыми документами и инструктивно-методическими материалами по ГИА в форме ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ, во всех протоколах стоят подписи родителей и обучающихся. Имеются планы работы школьных методических объединений по подготовке к ГИА, протоколы заседаний. По итогу работы с «дорожной картой» подготовке к ГИА, проведен и рассмотрен на заседаниях ШМО сравнительный анализ результатов ГИА-9/11

Считать организацию и проведение ГИА по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Кулундинская СОШ № 3» удовлетворительной.

**«Обеспечение защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 28.04.2023 №1105-р МБОУ «Кулундинская СОШ №3» реализуются мероприятия по обеспечению информационной безопасности обучающихся.

Основными задачами при организации работы по информационной безопасности являются обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, снижение роста правонарушений и преступности среди несовершеннолетних, повышение уровня правовой грамотности специалистов, несовершеннолетних и их родителей по вопросу обеспечения информационной безопасности, выявления фактов распространения в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" информации, способной причинить вред здоровью и развитию несовершеннолетних.

В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» приказом «Об обеспечении информационной безопасности» от 31.08.2023 №146/1, приказом от 31.08.2023г. №146/2 назначены работники, ответственные за применение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, организацию работы с ресурсами сети Интернет и ограничение доступа.

В ОО имеется:

- Инструкция для сотрудников МБОУ «Кулундинская СОШ №3» о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет, утвержденная директором и принята педагогическим советом (Протокол №1 от 30.08.2023г);

- Положение о школьной локальной сети МБОУ «Кулундинская СОШ №3», утвержденное приказом №146/1 от 31.08.2023г.;

- Положение об официальном сайте МБОУ «Кулундинская СОШ №3», утвержденное приказом №138 от 02.09.2024г.;

- Типовые правила использования сети Интернет в МБОУ «Кулундинская СОШ №3», утверждённые директором и принятые Педагогическим советом (Протокол №1 от 30.08.2023г.);

- Приказ от 01.09.2014г. №60/1 «О повышении эффективности ограничения доступа обучающихся школы к Интернет-ресурсам, не совместимым с задачами образования и воспитания», с изменениями от 2020г, 2023г.;

- Положение об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, утвержденный приказом директора от 30.08.2023 №146/1;

- Приказ от 146/4 от 31.08.2023 Об утверждении перечня видов информации, запрещенной к распространению посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования и назначении ответственных сотрудников за информационную безопасность в МБОУ «Кулундинская СОШ №3».

Ко всем локальным актам ОО составлены листы ознакомления работников. Все работники, в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, ознакомлены под роспись.

При обучении детей безопасному поведению в сети «Интернет» используются различные методы и формы работы: тематические уроки на темы «Безопасности в интернете», информационно-разъяснительные беседы, дискуссии с демонстрацией презентаций и видеороликов, классные часы, круглые столы. Проводятся мероприятия с обучающимися по информационной безопасности не менее 1 раза в полугодие, каждую четверть инструктаж по информационной безопасности. Информация о проведенных мероприятиях регулярно выставляется на официальных страницах МБОУ «Кулундинская СОШ №3» в социальных сетях и на официальном сайте. На информационных стендах в ОО и в учебных кабинетах размещены информационные памятки, содержащие основные советы по обеспечению информационной безопасности учащихся, информация для родителей по тематике «Опасности в «Интернете», «Поведение в сети «Интернет», «Как уберечься от недостоверной информации?», «Правила этикета в сети «Интернет», «Безопасный Интернет» и др.

В библиотеке на стеллажах имеются маркировки со знаком в соответствии с размещенной на них информационной продукцией (6+, 12+, 16+). Информационная продукция со знаком 18+ отсутствует в библиотеке.

В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» в соответствии с обновляемым Федеральным списком экстремистских материалов осуществляются ревизии библиотечного фонда на выявление материалов, содержащих экстремистскую направленность, причиняющих вред здоровью и развитию детей и литературы, ограниченной и запрещенной для распространения среди детей. По результатам ревизии книжной и иной продукции составляются Акты. Результаты фиксируются в Журнале сверки библиотечного фонда учреждения с Федеральным списком экстремистских материалов. В 2024 году в ОО, как и ранее, по результатам ежемесячных сверок, литературы и других материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов, не выявлено.

В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» организован контроль за обеспечением Интернет-трафика в образовательной организации. Безопасный доступ детей и сотрудников в сеть «Интернет» обеспечивается за счёт контентной фильтрации запрещённой и нежелательной информации. В этой связи заключен договор с провайдером ПАО «Ростелеком» на установку и обеспечение контентной фильтрации, соответствующей требованием ФЗ № 436 от 29.12.10 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». В школьных библиотеках автоматизированные рабочие места, обслуживающие детей, также оснащены программным продуктом, обеспечивающим фильтрацию Интернет-контента. В соответствии с Журналом контроля контентной фильтрации в МБОУ «Кулундинская СОШ №3» внутренняя проверка эффективности использования контент-фильтров проводится не реже одного раза в месяц. Проверка также проводится обязательно перед приёмкой образовательного учреждения к новому учебному году. По факту проверки составляются Акты.

Предписаний органов прокуратуры Алтайского края, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзора), Федеральной службы безопасности Российской Федерации в отношении МБОУ «Кулундинская СОШ №3» нет.

Выводы по итогам проверки:

Деятельность ОО по вопросу обеспечения защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, осуществляется с соблюдением обязательных требований законодательства Российской Федерации в области образования.

**«Организация трудоустройства несовершеннолетних, достигших**

**14-летнего возраста»**

В ходе проверки были изучены нормативно-правовые документы регулирующие вопросы организации трудоустройства несовершеннолетних, достигших 14-летнего возраста, проведено собеседование с заместителем директора по воспитательной работе, ответственным за организацию кадровой работы в МБОУ «Кулундинская СОШ №3».

В ходе проверки были изучены следующие документы:

-списки обучающихся, трудоустроенных МБОУ «Кулундинская СОШ №3» в рамках мероприятия «организация трудоустройства несовершеннолетних обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время», с указанием социального положения, категории семьи;

-приказы МБОУ «Кулундинская СОШ №3» «Об организации трудового объединения», «О трудоустройстве несовершеннолетних»;

-договоры об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, сметы расходования средств на организацию временного трудоустройства, между МБОУ «Кулундинская СОШ №3» и краевым государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения по Кулундинскому району» (далее - УСЗН);

-соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания в 2024 году между комитетом по образованию и делам молодежи администрации Кулундинского района и МБОУ «Кулундинская СОШ №3»;

-согласия родителей (попечителей) на трудоустройство подростков в возрасте 14-15 лет;

- направления для участия во временном трудоустройстве от УСЗН;

- акты о выполнении условий договора об организации временного трудоустройства между УСЗН и МБОУ «Кулундинская СОШ №3»;

- срочные трудовые договоры между МБОУ «Кулундинская СОШ №3» и несовершеннолетними, занятыми на временном трудоустройстве;

-заявления о приеме на работу и увольнении;

-приказы о приеме на работу и о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении) между работодателем МБОУ «Кулундинская СОШ №3» и работником (несовершеннолетним обучающимся);

-графики работы обучающихся, МБОУ «Кулундинская СОШ №3» трудоустроенных в рамках мероприятия «организация трудоустройства несовершеннолетних обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»;

-табеля учета рабочего времени;

-ведомости начисления заработной платы;

-должные инструкции;

-инструкции по технике безопасности;

-журнал по технике безопасности с подписью несовершеннолетних обучающихся.

В ходе проверки установлено, что временное трудоустройство несовершеннолетних учащихся в 2023-2024 учебном году осуществлялось в июне 2024 года:

- в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования в Кулундинском районе» на период 2020-2024 годы» утвержденное постановлением администрации Кулундинского района от 29.06.2020 №305 (в ред. от 22.09.2020 №492), подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования и сферы отдыха и оздоровления детей в Кулундинском районе»;

- в соответствии с постановлением администрации Кулундинского района Алтайского края от 08.04.2024 №146 «Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан в свободное от учёбы время в 2024 году».

В основном на период временного трудоустройства в МБОУ «Кулундинская СОШ №3» привлекаются несовершеннолетние из многодетных, малообес-печенных семей, проживающие в неполных семьях, состоящие на профилактическом учете, дети участников СВО. В 2024 году трудоустройство несовершеннолетних обучающихся осуществляется в соответствии с постановлением администрации Кулундинского района от 08.04.2024 №146 «Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан в свободное от учёбы время в 2024 году» и договора от 04.05.2024 №68 «Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время» (далее-Договор).

В июне 2024 года в МБОУ «Кулундинская СОШ №3» был трудоустроен 21 несовершеннолетний в соответствии с Договором:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ОУ | июнь 2024 | | |
| Количество ставок | Количество человек | Социальное положение, категория семьи |
| МБОУ «Кулундинская СОШ №3» | 0,3 | 4 | дети из малообеспеченной семьи |
| 0,3 | 5 | дети из многодетной семьи |
| 0,3 | 6 | дети, проживающие в неполных семьях |
| 0,3 | 3 | дети, из семей безработных граждан |
| 0,3 | 1 | дети из обеспеченных семей |
| 0,3 | 1 | дети участников СВО |
| 0,3 | 1 | несовершеннолетний состоящий на профилактичес-ком учете |

В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» изданы приказы об организации временного трудоустройства несовершеннолетних, назначены ответственные лица за организацию временного трудоустройства несовершеннолетних.

На обучающихся заведены личные дела, в которых хранятся следующие документы: личная карточка по форме Т-2; направление УСЗН для участия во временном трудоустройстве; медицинская справка; согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на заключение срочного трудового договора; копия (данные) паспорта, СНИЛС, ИНН; личное заявление о приеме на работу; согласие на обработку персональных данных; трудовой договор; выписка (копия) приказа о приеме на работу; уведомление о расторжении срочного трудового договора; копия (выписка) приказа об увольнении и т.п.

В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» заключены срочные трудовые договора с несовершеннолетними.

Распорядок рабочего времени прописан в срочном трудовом договоре. Для несовершеннолетних, утвержден режим работы с понедельника по пятницу, выходные дни - суббота и воскресенье.

Продолжительность рабочего времени в свободное от учебных занятий время для несовершеннолетних обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет на 0,3 ставки – 2 часа в день (10 часов в неделю).

Табель учета рабочего времени составляется в автоматизированной системе «Зарплата и кадры государственного учреждения/1С: Предприятие».

Должностная инструкция рабочего по благоустройству утверждена директором «Кулундинская СОШ №3». С данными инструкциями обучающиеся ознакомлены под роспись. В основном в должностную инструкцию включены следующие разделы: «Общее положение», «Функции», «Должностные обязанности», «Права», «Ответственность».

К должностным обязанностям рабочего по благоустройству: работа по благоустройству территории (уборка мусора, озеленение, полив); ремонтные работы в учебных кабинетах (ремонт парт, стульев, столов, покраска уличного спортинвентаря); курьерские и канцелярские работы в библиотеке; другие подобные работы.

К должностным обязанностям вожатого относиться: проведение игр, сборов и иных мероприятий в детском коллективе направленных на формирование коллектива, его развитие, поддержание комфортного эмоционального состояния.

В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» имеются в наличии следующие инструкции:

-инструкция по охране труда при проведении работ на территории школы;

-инструкция по профилактике негативных ситуаций во дворе, на улицах, дома и в общественных местах;

-инструкция по правилам безопасности при обнаружении посторонних предметов;

-инструкция по электробезопасности для обучающихся школы;

-инструкция по пожарной безопасности для обучающихся школы.

В журналах по технике безопасности стоят дата и подписи несовершеннолетних о том, что они ознакомлены с инструкциями.

Выводы:

1. В МБОУ «Кулундинская СОШ №3» трудовая занятость несовершеннолетних ведется в соответствии с соблюдением требований трудового законодательства.

Работу по организации временного трудоустройства несовершеннолетних, в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время считать удовлетворительной.

**«Соблюдение трудового законодательства и ведение кадровой документации»**

Результаты проверки показали, что в общеобразовательной организации установлено наличие коллективного договора, локальных нормативных актов, регламентирующих социально – трудовые отношения. Условия коллективного договора соответствуют нормам и положениям действующего трудового законодательства. Содержание Правил внутреннего трудового распорядка соответствует действующему трудовому законодательству, порядок их утверждения работодателем соблюден, учтено мнение представительного органа работников. Содержание локальных нормативных актов по оплате труда соответствует действующим нормативно-правовым актам Алтайского края.

Соблюдается порядок ознакомления работников под роспись с коллективным договором, локальными нормативными актами.

Письменные согласия работников на обработку персональных данных имеются, хранятся в личных делах.

Форма и содержание приказов соответствуют нормам трудового законодательства, рекомендациям по оформлению организационно-распорядительной документации.

График отпусков имеется. При составлении графика отпусков соблюдены требования трудового законодательства.

Трудовые книжки хранятся и ведутся в соответствии с законодательством.

Ведется книга регистрации и учета движения трудовых книжек, вкладышей в них.

Личные карточки Т-2 оформлены в соответствии с правилами.

Личные дела формируются, ведутся и хранятся в установленном порядке.

Выводы по итогам проверки:

Трудовое законодательство в общеобразовательной организации соблюдается, кадровое делопроизводство ведется в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством. Имеются незначительные замечания, в ходе проверки устранены.

**Рекомендации:**

Руководителю принять к сведению результаты плановой комплексной проверки;

Руководителю, ответственным сотрудникам МБОУ «Кулундинская СОШ №3» за применение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию продолжить работу, направленную на развитие информационной компетентности детей и подростков, их родителей (законных представителей), педагогических работников, сотрудников образовательных организаций о характере и видах современных информационных угроз, представляющих опасность для здоровья и развития детей, вреде, причиняемом современными средствами массовой коммуникации, и существующих способах его предупреждения и минимизации, на формирование у детей и подростков критического отношения к информации, распространяемой в сетях Интернет и мобильной (сотовой) связи посредством СМИ и иных электронных средств массовой коммуникации, и умений эффективно применять меры самозащиты от информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей, и нежелательных для них контактов в сети «Интернет».

Руководителю, ответственным МБОУ «Кулундинская СОШ №3» за организацию временного трудоустройства несовершеннолетних, в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время:

-осуществлять контроль по организации трудоустройства несовершеннолетних;

- привлекать к временному трудоустройству, несовершеннолетних из неполных, многодетных, малообеспеченных семей, несовершеннолетних, находящиеся в социально-опасном положении, состоящие на различных видах учета.

Вывод:

Деятельность в МБОУ «Кулундинская СОШ №3» регламентирована нормативными правовыми и методическими документами в полном объеме и осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области образования.