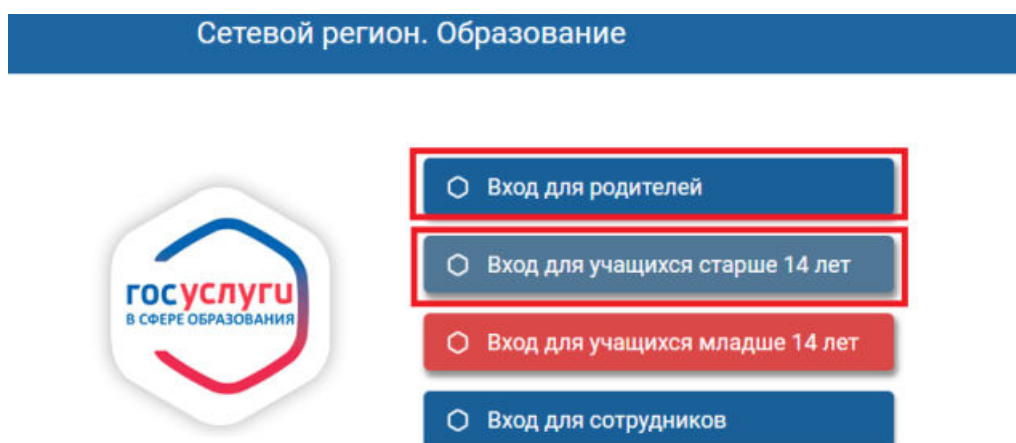


Краткая инструкция для родителей (законных представителей) и учащихся старше 14 лет по получению услуги электронного журнала, электронного дневника

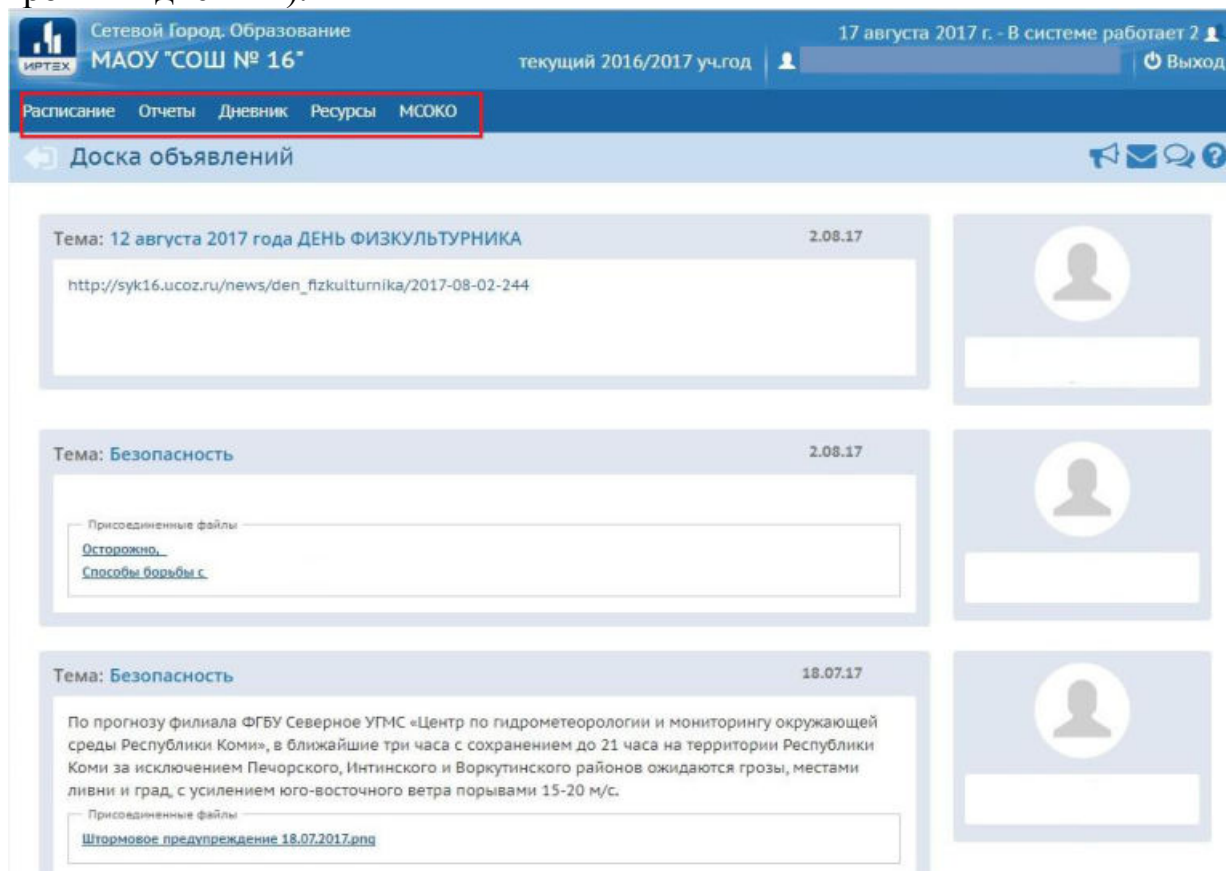
Общие положения

Обращаем внимание, что с 1 марта в 2018 года при переходе пользователя к странице АИС «Сетевой регион. Образование» (электронный журнал): <https://netspo.edu22.info/> будет появляться следующее информационное окно:



При этом, родителям (законным представителям) и совершеннолетним учащимся, старше 14 лет для доступа в информационную систему электронных журналов необходимо будет использовать подтвержденную учетную запись пользователя Единой системы идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

После ввода логина и пароля подтвержденной учетной записи ЕСИА родитель (учащийся) переходит в интерфейс системы АИС «Сетевой регион. Образование» (электронный дневник):



ВАЖНО!!! Для обеспечения бесперебойного доступа к информационной системе электронных журналов необходимо соблюдение следующих условий:

- у пользователя должна быть подтвержденная учетная запись в ЕСИА;
- учетные записи пользователя в ЕСИА и АИС «Сетевой регион. Образование» должны быть связаны самим пользователем между собой.

Привязка учетной записи пользователя в АИС «Сетевой регион. Образование» с учетной записью ЕСИА

Для привязки учетной записи информационной системы электронного журнала необходимо войти с логином и паролем родителя (для родителей и законных представителей учащихся) или учащегося (для учащихся старше 14 лет) образовательной организации.

Сетевой регион. Образование

Образовательная организация
Управление образования

Регион
Алтайский край

Муниципальный район
Все

Город/село
Барнаул

Тип ОО
Общеобразовательная

Образовательная организация
МБОУ Гимназия №74

Пользователь

Пароль

Восстановить пароль

Войти

В своем профиле необходимо кликнуть на Фамилию И.О. в правом верхнем углу, чтобы попасть в раздел «Персональные настройки». В данном разделе необходимо воспользоваться опцией «Привязать учетную запись портала Госуслуг».

22

Сохранить
Восстановить
Привязать учетную запись Мобильный ID ИРТех
Привязать учетную запись портала Госуслуг

*** Фамилия

*** Имя

Отчество

*** Имя на экране

*** Имя пользователя

Привязать к профилю в системе

Адрес сертификата ЭЦП

Предпочтительный способ связи

Сообщения системы Сетевой регион, Образование

E-Mail

Бумажная почта

Информационная система предупредит, что Вы будете перенаправлены на страницу авторизации учетной записи ЕПГУ, для привязки вашего профиля к учётной записи ЕСИА.

Сейчас вы будете перенаправлены на страницу авторизации учетной записи портала Госуслуг, для привязки вашего профиля к учётной записи портала Госуслуг

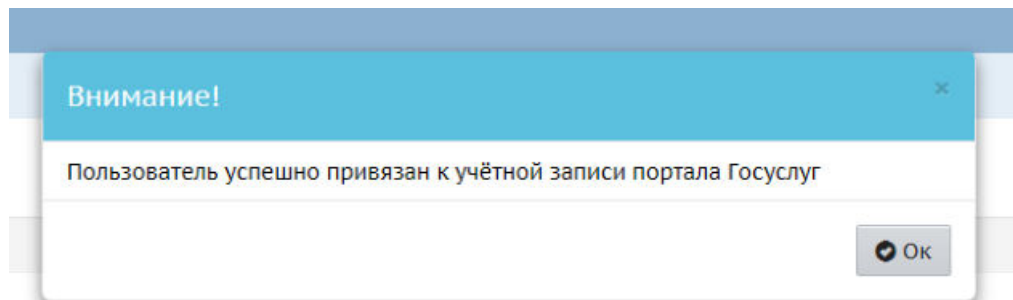
Продолжить

Нажимаем «Продолжить», появится страницу авторизации учетной записи ЕСИА

The screenshot shows the login interface for the ESIA module on the Gosuslugi portal. At the top, the logo 'госуслуги' is displayed in blue and red, followed by the text 'Доступ к сервисам электронного правительства'. Below this, the heading 'Вход' and 'Модуль ЕСИА АК' are centered. The main form contains two input fields: 'Мобильный телефон или почта' and 'Пароль'. A blue 'Войти' button is positioned below the password field. Underneath the button is a checkbox labeled 'Чужой компьютер'. At the bottom of the form is a link 'Восстановить пароль'. Below the form, there is a link 'Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам' and a footer with the text 'Вход с помощью: СНИЛС Электронных средств'.

Необходимо авторизоваться при помощи логина и пароля ЕСИА или электронных средств авторизации.

После успешной авторизации информационная система проинформирует об успешной привязки Вашей учетной записи в АИС «Сетевой регион. Образование» с вашей учетной записью ЕСИА.



В дальнейшем, для доступа в АИС «Сетевой регион. Образование» необходимо будет использовать учетную запись ЕСИА.

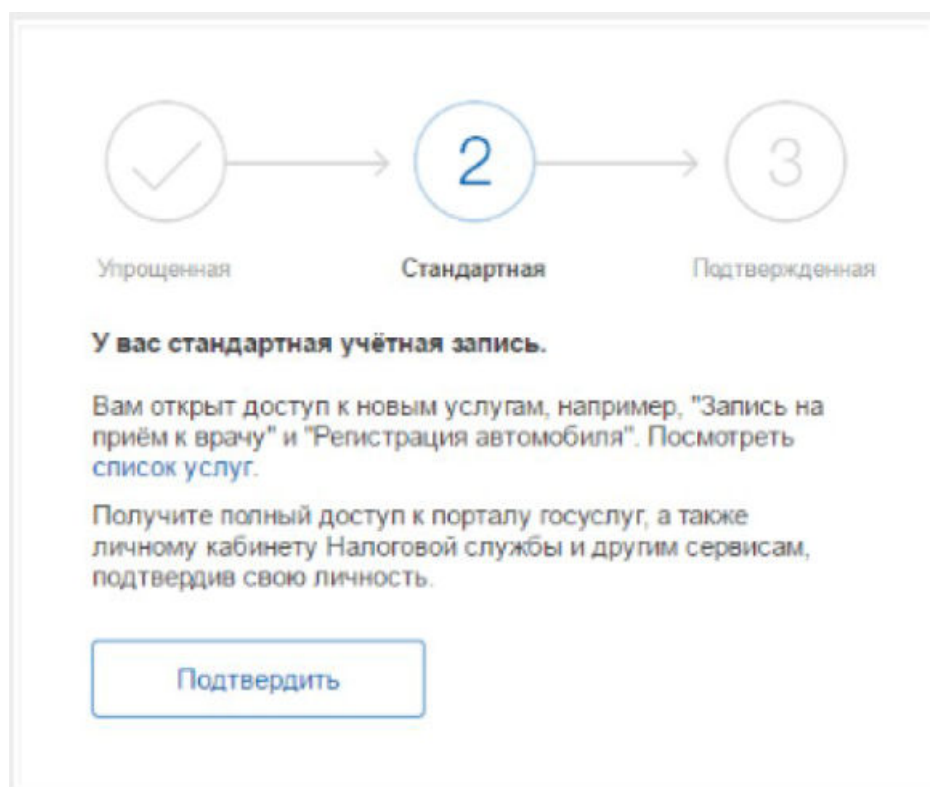
Регистрация и подтверждение учетной записи в ЕСИА

Для регистрации на ЕПГУ и создания учетной записи ЕСИА необходимо на странице регистрации (<https://esia.gosuslugi.ru/registration/>) указать Ваши Фамилию Имя и номер контактного телефона. Затем – нажать кнопку «Зарегистрироваться». На указанный номер телефона придёт код подтверждения. Необходимо ввести его и нажать кнопку «Подтвердить». Необходимо задать свой пароль и нажать кнопку «Сохранить».

Войти в свой профиль ЕПГУ возможно, используя указанный номер телефона и пароль. Необходимо указать Отчество (при наличии), пол, дату рождения, СНИЛС, адрес электронной почты.

Необходимо ввести все данные из пункта выше на сайте Портала (обязательные поля: фамилия, имя, дата рождения, СНИЛС, адрес электронной почты). Таким образом, будет создана **упрощенная учетная запись**.

Для создания **стандартной учетной записи** необходимо зайти в личный кабинет на ЕПГУ и инициировать автоматическую проверку личных данных. В случае успешной проверки личных данных учетная запись пользователя станет стандартной.



Создание **подтвержденной учетной записи** происходит в результате процедуры подтверждения личности пользователя. Подтверждение личности необходимо для того, чтобы удостовериться, что владельцем учетной записи является пользователь, действительно обладающий указанными идентификационными данными.

Подтвердить личность пользователь может, обратившись в один из Центров обслуживания пользователей или офисов МФЦ «Мои документы».

Ознакомиться с расположением и режимом работы Центров обслуживания пользователей, осуществляющих подтверждение личности возможно, пройдя по ссылке – <https://esia.gosuslugi.ru/public/ra/?fts=reg>

С дополнительной информацией о регистрации и подтверждении учетной записи на ЕПГУ возможно ознакомиться в разделах Единого портала «Популярные вопросы» (<https://www.gosuslugi.ru/help/faq/popular>) или «Частые вопросы» (<https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/1>).

Получить дополнительную информацию о регистрации иностранных граждан можно пройдя по ссылке – <https://www.gosuslugi.ru/foreign-citizen>

Проверить статус учетной записи (упрощенная, стандартная или подтвержденная) возможно в личном кабинете ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru/>) через просмотр статус записи.

Должно быть написано «Подтвержденная учетная запись». Дополнительно убедитесь, что все поля, выделенные зеленой рамкой на картинке, заполнены.

При необходимости дополните и (или) обновите сведения в личном кабинете и после автоматической проверки – подтвердите свою учетную запись.

