

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ КУЛУНДИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

27.09.2019

№ 223/1

с. Кулунда

Об организации деятельности муниципального опорного центра
дополнительного образования детей Кулундинского района

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 30.08.2019 № 1282 «Об утверждении правил внедрения и функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Алтайском крае,
п р и к а з ы в а ю:

1. Присвоить Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее – МБУДО «Центр детского творчества») статус Муниципального опорного центра дополнительного образования детей (далее – МОЦ).
2. Определить, что МБУДО «Центр детского творчества» осуществляет функции МОЦ в соответствии с положением о нем.
3. Утвердить положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей в Кулундинском районе (Приложение 1).
4. Утвердить план деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей Кулундинского района (Приложение 2).
5. Утвердить медиаплан освещения в СМИ вопроса о вводе сертификата дополнительного образования детей Кулундинского района (Приложение 3).
6. Определить координатором деятельности МОЦ Щербанову Ирину Сергеевну, методиста муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества».
7. Назначить руководителем МОЦ директора МБУДО «Центр детского творчества» Пеннер И.А.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

Тараненко Л.В. 22700



А. В. Грылева

Приложение 1
к приказу комитета по образованию
и делам молодежи администрации
Кулундинского района
от 27.09.2019 № 213/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном (опорном) центре дополнительного образования детей в
Кулундинском районе.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель и задачи, структуру, функции и систему управления муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей (далее - «МОЦ») Кулундинского района.

1.2. Создание МОЦ осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжением Правительства Алтайского края от 01.08.2019 № 287-р и в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (далее - «Проект»).

1.3. МОЦ создан на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества», обеспечивает согласованное развитие дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально - педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной) и осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение, мониторинг развития системы дополнительного образования детей Кулундинского района.

1.4. МОЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с региональным модельным центром дополнительного образования детей Алтайского края (далее - РМЦ), с базовыми организациями дополнительного образования детей по направленностям дополнительного образования и другими участниками Проекта.

2. Нормативная база

2.1. МОЦ в своей деятельности руководствуется:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Указами Президента Российской Федерации.
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.
- Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Алтайского края.
- Постановлениями и распоряжениями администрации Кулундинского района.
- Правовыми актами комитета по образованию и делам молодежи администрации Кулундинского района.
- Уставом образовательной организации.
- Настоящим Положением.

3. Цель и задачи деятельности МОЦ

3.1. Цель деятельности МОЦ - создание условий для обеспечения в Кулундинском районе эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в рамках реализации современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования детей.

3.2. Задачи деятельности МОЦ:

- 1) осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы персонифицированного дополнительного образования детей;
- 2) выявление, формирование и распространение лучших муниципальных практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей;
- 3) организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципалитете;
- 4) организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей в муниципалитете;
- 5) создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей муниципалитета, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;
- 6) формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;
- 7) обеспечение содержательного наполнения межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей;
- 8) разработка и апробация типовых моделей, в том числе: сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций; разноуровневых программ дополнительного образования; модульных программ; вовлечения

детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; образовательных программ для организаций летнего отдыха и проведения заочных школ;

9) организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в муниципалитете;

10) создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей в муниципалитете.

4. Функции МОЦ

4.1. Координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ для детей различной направленности (технической, естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

4.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками Проекта на уровне муниципалитета, осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных Проектом, и осуществляет взаимодействие с Региональным модельным центром.

4.3. Выявляет и содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования лучших практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ для детей различных направленностей, выявленных в муниципалитете, регионе и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик в регионе и других субъектах Российской Федерации.

4.4. Обеспечивает апробацию, реализацию и внедрение в организациях дополнительного образования муниципалитета разноуровневых программ, обеспечивающих получение детьми навыков и умений ознакомительного, базового и углубленного уровней.

4.5. Создает, апробирует и внедряет в муниципалитете модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам, в том числе детям из сельской местности.

4.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях дополнительного образования, расположенных на территории муниципалитета.

4.7. Содействует проведению «сезонных школ», профильных смен по различным направленностям дополнительного образования детей, в том числе оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации летнего отдыха

4.8. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы

дополнительного образования детей;

4.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей.

4.10. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете, в том числе формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности Муниципального (опорного) центра; обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципалитете; формирует позитивный образ системы дополнительного образования детей, в том числе и использованием ресурсов социальной рекламы; обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

4.11. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования детей, включающий содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования детей; создание и поддержку функционирования информационного сервиса Муниципального (опорного) центра и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал Муниципального (опорного) центра; осуществление дистанционного обучения детей и родителей с использованием информационного портала Муниципального (опорного) центра.

4.12. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

4.13. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования детей, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования.

4.14. Реализует модель персонифицированного финансирования в муниципальной системе дополнительного образования детей.

4.15. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования детей.

4.16. Обеспечивает взаимодействие с Министерством образования и науки Алтайского края, Региональным модельным центром дополнительного образования детей в Алтайском крае, базовыми организациями дополнительного образования детей, организациями, участвующими в дополнительном образовании детей.

4.17. Проводит мониторинг результатов реализации мероприятий Проекта, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов.

4.18. Представляет отчеты о своей деятельности муниципальному органу управления образования и РМЦ по установленным формам и в определенные сроки на основе показателей и критериев эффективности.

4.19. Размещает оперативную информацию в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале РМЦ и на сайте образовательной организации.

5. Организационная структура и управление МОЦ

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется муниципальным органом управления образованием и директором образовательной организации, на базе которого создан.

5.2. МОЦ возглавляет руководитель, назначаемый на должность директором образовательной организации по согласованию с муниципальным органом управления образованием.

5.3. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции: организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;

отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

5.4. Руководитель МОЦ имеет право:

вносить предложения по составу МОЦ; готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ; давать указания, обязательные к исполнению специалистами МОЦ; запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

6. Прекращение деятельности МОЦ

6.1. МОЦ прекращает деятельность в следующих случаях:

- окончание срока реализации Проекта, в рамках которого действует МОЦ;

- возникновение обстоятельств, препятствующих образовательной организации муниципального образования продолжать деятельность МОЦ по предусмотренной тематике.

Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается на основании правового акта муниципального образования

телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале РМЦ и на сайте образовательной организации.

5. Организационная структура и управление МОЦ

5.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется муниципальным органом управления образованием и директором образовательной организации, на базе которого создан.

5.2. МОЦ возглавляет руководитель, назначаемый на должность директором образовательной организации по согласованию с муниципальным органом управления образованием.

5.3. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции: организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

- планирует деятельность и обеспечивает реализацию плана мероприятий МОЦ;

отвечает за состояние представляемой статистической информации и отчетности.

5.4. Руководитель МОЦ имеет право:

вносить предложения по составу МОЦ; готовить проекты документов в рамках реализации плана мероприятий МОЦ; давать указания, обязательные к исполнению специалистами МОЦ; запрашивать информацию от организаций и ведомств, относящуюся к деятельности МОЦ.

6. Прекращение деятельности МОЦ

6.1. МОЦ прекращает деятельность в следующих случаях:

- окончание срока реализации Проекта, в рамках которого действует МОЦ;

- возникновение обстоятельств, препятствующих образовательной организации муниципального образования продолжать деятельность МОЦ по предусмотренной тематике.

Решение о прекращении деятельности МОЦ принимается на основании правового акта муниципального образования

Приложение 2
к приказу комитета по образованию
и делам молодежи администрации
Кулундинского района
от 27.09. 2019 № 223/1

План деятельности МОЦ Кулундинского района на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	результат
1	2	3	4
1	Нормативно-правовое обеспечение деятельности МОЦ, формирование структуры МОЦ	Октябрь-ноябрь	Нормативно-правовое обеспечение деятельности МОЦ
2	Создание информационного портала МОЦ	октябрь	Информационный портал в сети «Интернет»
3	Утверждение медиаплана освещения деятельности МОЦ и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления	Октябрь-декабрь	Работа по медиаплану
4	Организация работы по наполнению муниципального сегмента общедоступного навигатора по дополнительному образованию детей	Октябрь-декабрь	Контент для наполнения муниципального сегмента общедоступного навигатора системы дополнительного образования
5	Организация текущего совещания экспертов	Сентябрь - октябрь	Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ
6	Участие в краевой конференция работников организаций дополнительного образования	ноябрь	Повышение квалификации педагогов
7	Подготовка ежегодного отчета о реализации проекта на территории Кулундинского района.	декабрь	Отчет МОЦ
8	Утверждение годового плана конкурсных и иных мероприятий для обучающихся в системе дополнительного образования детей	ежегодно	Наличие утвержденного плана

Приложение 3
к приказу комитета по образованию
и делам молодежи администрации
Кулундинского района
от 27.09. 2019 № 223/19

Медиаплан
для освещения в СМИ вопроса о вводе сертификата на дополнительное
образование детей

№ п/п	Тематика	Формат	Материалы в СМИ	Ответственный	Наименование СМИ
1	2	3	4	5	6
2019					
1	Новшества в образовании: платные кружки и секции станут для родителей бесплатными	Статья в районной газете, интервью со специалистом, конференции и с педагогами, детьми и молодежью	Публикации в газете, публикации на сайтах учреждений, комитета по образованию и делам молодежи, администрации и района	Информационное сообщение	Газета «Новости Кулунды», сайт администрации Кулундинского района, комитет по образованию и делам молодежи администрации Кулундинского района, сайты общеобразовательных организаций.
2	Как получить сертификат дополнительного образования				
3	В чем преимущества сертификата на дополнительное образование				
4	Опросы общественного мнения (жителей о проекте)				
5	Сертификат на дополнительное образование детей в вопросах и ответах.				