

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.06.2024

№ 259

с. Кулунда

О подготовке организаций всех типов  
к новому 2024-2025 учебному году

В целях организации плановой подготовки организаций всех типов Кулундинского района к новому 2024-2025 учебному году, постановляю:

1. Руководителям организаций всех типов:

1.1. Начать подготовку к новому 2024-2025 учебному году и закончить к 09.08.2024, сформировать комиссии по подготовке организаций к началу нового учебного года и планы их работ, предусмотрев:

анализ результатов готовности организаций и устранения нарушений, выявленных в ходе подготовки к предыдущему учебному году;

соблюдение требований и выполнения комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасности в случае чрезвычайных ситуаций и пожаров;

выполнение требований санитарных норм и правил;

проверку состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности организаций, в том числе наличие и вид охраны, оснащенность инженерно-техническими средствами охраны, выполнение организационных, правовых, иных мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий);

проверку обеспечения доступности зданий и сооружений организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения;

проверку вопросов организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния, в том числе:

обеспечение надежности системы электротеплоснабжения, ее соответствия категории энергоприемников;

содержание энергоустановок в работоспособном состоянии и их безопасная эксплуатация;

проведение своевременного и качественного технического обслуживания, ремонта, испытаний энергоустановок и энергооборудования;

соблюдение требований к работникам и их подготовке;

соблюдение требований охраны труда электротехнического и электротехнологического персонала;

укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом;

проверку вопросов организации мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

работоспособность и обеспечение обслуживания систем автоматической пожарной защиты;

наличие и исправность первичных средств пожаротушения;

состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов;

размещение наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умения действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

выполнение мероприятий и требований Трудового кодекса РФ (Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

1.2. Усилить контроль за технологией проведения ремонтно-строительных работ на подведомственных объектах.

1.3. Подготовку организаций к новому учебному году проводить в соответствии:

- с требованиями санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21;

- с прилагаемым типовым планом мероприятий по подготовке организаций к новому учебному году (приложение 1).

1.4. Обеспечить при проведении ремонтных работ бесперебойную деятельность пришкольных оздоровительных лагерей.

1.5. Предоставить доклады о готовности образовательных организаций в электронном виде на электронный адрес: julijaperets89@mail.ru, Шульженко Юлии Анатольевне, до 02.08.2024 г. в соответствии с типовой формой доклада (приложение 2).

1.6. Подготовить акты проверки готовности организаций к новому учебному году. (приложение 3).

2. Утвердить комиссию по приемке организаций в следующем составе:

Балухин С.П. - глава района, председатель комиссии;

Карпенко В.С. - заместитель главы администрации района по социальным вопросам, председатель КДН и ЗП, заместитель председателя комиссии;

Удовенко С.О. - председатель комитета по образованию и делам молодежи администрации района, секретарь комиссии;

Денек Н.В. - начальник юридического отдела администрации района;

Кива Н.И. - начальник отдела ГО и ЧС администрации района;

Бездетко Ю.С. - начальник отдела по строительству и архитектуре администрации района;

Денисова Г.Г. - председатель районной организации профсоюза работников образования;

Семенчук А.А. - начальник МО МВД России «Кулундинский» (по согласованию);

Макаренко В.С. - начальник ОВО по Кулундинскому району – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Алтайскому краю» (по согласованию).

3. Утвердить график приемки организаций:

- 06.08. МБОУ Октябрьская СОШ, филиал Орловская ООШ;  
МБОУ Октябрьская СОШ, филиал Троицкая ООШ;  
МБОУ Октябрьская СОШ, ул. Свердлова, 13;  
МБОУ Октябрьская СОШ, ул. Кулундинская, 8а;  
МБДОУ детский сад № 7 «Радуга», ул. Целинная, 77;  
МБДОУ детский сад № 7 «Радуга», ул. Промышленная, 19;  
МБОУ «Кулундинская СОШ № 3»;
- 07.08. МБОУ Кулундинская СОШ № 1, филиал АСОШ;  
МБОУ Златополинская СОШ, ул. Партизанская, 4а;  
МБОУ Златополинская СОШ, ул. Партизанская, 13;  
МБОУ Златополинская СОШ, филиал Семеновская СОШ;  
МБОУ «Кулундинская СОШ № 3», филиал Константиновская СОШ;  
МБОУ «Кулундинская СОШ № 3», филиал Воздвиженская СОШ;
- 08.08. МБОУ КСОШ № 2, филиал Курская СОШ;  
МБОУ КСОШ № 2, филиал Виноградовская ООШ;  
МБОУ КСОШ № 5;  
МБОУ КСОШ № 5, ул. Пушкина, 17а;  
МБДОУ детский сад № 7 «Радуга», ул. Дружбы, 33;  
МБУ ДО «Кулундинская СШ»;  
МБДОУ детский сад № 7 «Радуга», ул. 50 лет СССР, 13а;
- 09.08. МБОУ КСОШ № 5, филиал Мирабилитская ООШ;  
МБОУ КСОШ № 5, филиал Каракульская СОШ;  
МБОУ КСОШ № 5, филиал Смирненская ООШ;  
МБОУ Кулундинская СОШ № 1;  
МБУДО «Кулундинская ДШИ»;  
МБДОУ детский сад № 7 «Радуга», ул. Советская, 43;  
МБУ ДО ЦДТ;  
МБДОУ детский сад № 7 «Радуга», ул. Ленина, 2.

4. Итоговое заседание комиссии провести 09.08.2024 года.

5. Считать утратившим силу постановление администрации Кулундинского района от 08.06.2023 г. № 286 «О подготовке организаций всех типов к новому учебному 2023-2024 году».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам В.С. Карпенко.

Врио главы района



Г.П. Пуха