

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ КУЛУНДИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

11.11.2024

№289

с. Кулунда

Об утверждении дорожной карты подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Кулундинском районе
в 2025 году

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Алтайского края № 1098 от 08.11.2024 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2025 году», с целью организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кулундинском районе в 2025 году.

2.Руководителям образовательных организаций в срок до 15.11.2024 г. разработать, утвердить и разместить на школьном сайте дорожную карту подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025г.

3.Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста комитета по образованию и делам молодежи Живкович А.В.

Председатель комитета



С.О. Удовенко

Дорожная карта
Организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кулундинском районе в 2025 году

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2024 году				
1.1	Анализ статистических данных по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в Кулундинском районе в 2024 году	Сентябрь 2024	Главный специалист комитета А.В. Живкович	Определение задач в разрезе образовательных организаций,
1.2	Проведение совещания с руководителями ОО «Итоги ГИА в 2024 году в Кулундинском районе	Сентябрь 2024	Председатель комитета по образованию С.О. Удовенко, главный специалист комитета А.В. Живкович	Обсуждение результатов, выявление проблемных зон, определение задач на 2025 год
1.3	Рассмотрение и использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы районных и школьных методических объединений	Октябрь-ноябрь 2024	Руководители РМО и ШМО	Обсуждение результатов, выявление проблемных зон, определение задач на 2025 год
1.4	Подготовка плана мероприятий для преодоления школьной неуспешности и выявления обучающихся зоны риска при проведении ГИА	До 25.11.2024	Руководители ОО	Организация работы с неуспевающими обучающимися, индивидуальный подход при подготовке к ГИА, анализ ошибок и определение проблемных зон при подготовке
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1	Участие в программах повышения квалификации и организации постоянного сопровождения учителей повысивших квалификацию, оказание им методической помощи	В течение 2024-25 учебного года	Главный специалист комитета И.А. Кайгородова, руководители ОО	Непрерывное повышение профессионального уровня учителей
2.2	Организация участия ОО во Всероссийских проверочных работах	Апрель-май 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович, руководители ОО	Аналитический отчет по предметам, корректировка рабочих программ, информационные письма руководителям ОО

2.3	Участие в мероприятиях по поддержке школ, показывающих низкие образовательные результаты.	По отдельному плану	Специалисты АИРО им. А.М. Топорова	Повышение качества образовательных результатов обучающихся в ШНОР
2.4	Рассмотрение результатов ГИА-2024 и обсуждение подготовки к проведению ГИА в 2025 году на совещании Министерства образования и науки АК с руководителями МОУО, специалистами, ответственными за подготовку и проведение ГИА.	Ноябрь 2024	Министерство образования и науки АК	Обмен опытом по организации ГИА среди МОУО
2.5	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9/11 по учебным предметам в дополнительный период	Июль-сентябрь 2025 года	Главный специалист комитета А.В. Живкович, руководители ОО	Проведение дополнительного периода ГИА-9/11
3. Правовое обеспечение				
3.1	Приведение муниципальной и школьной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9/11, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Министерства образования и науки АК	В течение учебного года	Главный специалист комитета А.В. Живкович, руководители ОО	Нормативно-правовое обеспечение организации и проведения ГИА в муниципалитете
4. Обучение лиц, привлекаемых к ГИА				
4.1	Участие в серии вебинаров Министерства образования и науки АК по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9/11 для лиц, ответственных за проведение ГИА, внесение сведений в РИС и работу с сервисом файлообмена	Ноябрь 2024, февраль-апрель 2025г	Главный специалист комитета А.В. Живкович, руководители ОО	Готовность к организации и проведению ГИА
4.2	Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9/11 лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Для ГИА-9: апрель-май 2025 г. Для ГИА-11: февраль-май 2025 г.	Главный специалист комитета А.В. Живкович, руководители ОО	Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА, готовность организаторов к проведению ГИА-9/11 в ППЭ, отметки в журнале инструктажа
5. Организационное сопровождение ГИА				

5.1	Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	По графику Федерального центра тестирования	Главный специалист комитета А.В. Живкович, заместители руководителей по УВР	Своевременность внесения сведений в РИС и их передача на федеральный уровень (ФИС) для проведения ГИА
5.2	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по применению технологий проведения экзаменов в ППЭ	По графику Рособнадзора, графику региональных апробаций	Главный специалист комитета А.В. Живкович, заместители руководителей по УВР	Отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9
5.3	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2024, февраль, апрель 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович, заместители руководителей по УВР	Организованное проведение итогового сочинения (изложения)
5.4	Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ (под роспись)	Март-сентябрь 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович, заместители руководителей по УВР	Готовность специалистов к проведению ГИА
5.5	Обеспечение проведения ГИА			
	<p>1. Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период 2025 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утверждение списка лиц, привлекаемых к ГИА в досрочный период; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособнадзора <p>2. Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по учебным предметам в дополнительный период 2025 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период; - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России и Рособнадзора 	<p>Март 2025</p> <p>Август 2025, сентябрь-октябрь 2025</p>	<p>Главный специалист комитета А.В. Живкович, заместители руководителей по УВР</p>	<p>Проведение ГИА-9, ГИА-11 в досрочный период</p>
5.6	Осуществление межведомственного взаимодействия	Май 2025	Председатель комитета С.О. Удовенко, заместитель главы района В.С. Карпенко, главный специалист комитета А.В.	Соблюдение требований Порядка проведения ГИА на территории района

			Живкович, руководители всех ведомств	
5.7	Организация ГИА для выпускников с ОВЗ: - сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому; - мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ.	В течение года, во время проведения ГИА	Главный специалист комитета А.В. Живкович, заместители руководителей по УВР	Соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ
5.8	Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	В течение года, во время проведения ГИА	Заместители руководителей по УВР	Планы работы школьных психологов, оказание психологической поддержки участникам ГИА-9, ГИА-11 и их родителям (законным представителям)
5.9	Организация общественного наблюдения			
	- привлечение представителей общественности в качестве общественных наблюдателей в период проведения ГИА в 2025г ; - участие в вебинаре по обучению граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2025 году; - представление пакета документов для аккредитация граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2025 году	Февраль-март 2025 Март, апрель, май, август, сентябрь 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович, кандидаты в общественные наблюдатели Главный специалист комитета А.В. Живкович	Повышение компетентности общественных наблюдателей Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей в
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11, консультационная поддержка участников ГИА и их родителей (законных представителей)	В течение 2024-2025 учебного года	Главный специалист комитета А.В. Живкович, заместители руководителей по УВР	Оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА
6.2	Проведение: - родительских собраний в ОО района;	В течение 2024-2025 учебного года	Главный специалист комитета А.В. Живкович, заместители руководителей по УВР	Обеспечение информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей)

	<ul style="list-style-type: none"> - консультации, встречи с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) - участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями» 			
6.3	<p>Размещение в СМИ информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации участников; - о сроках и местах подачи заявлений; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА 	Ноябрь, декабрь 2024, март, апрель, 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович	Своевременное информирование участников ГИА и общественности
7. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1	Проведение мониторинга сайтов ОО по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11	Декабрь 2024, апрель 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович	Своевременность обновления информации на сайтах ОО по вопросам организации и проведения ГИА
7.2	Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11	По плану учредительного контроля	Главный специалист комитета А.В. Живкович	Справки по итогам мероприятий учредительного контроля
7.3	Проверка готовности ППЭ	Март, май, август 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович, председатель комитета С.О. Удовенко	ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка, оформлены акты готовности ППЭ
7.4	Контроль организации видеонаблюдения за проведением ЕГЭ в режиме онлайн	Март-апрель, май-июнь, Сентябрь 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович, технические специалисты ППЭ	Видеонаблюдение в режиме онлайн в 100% аудиторий ППЭ
7.5	Контроль организации видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн	Март-апрель, май-июнь, Сентябрь 2025	Главный специалист комитета А.В. Живкович, технические специалисты ППЭ	Видеонаблюдение в режиме офлайн в 100% аудиторий ППЭ