

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ КУЛУНДИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

16.09.2019 г.

№ 206/1

с. Кулунда

Об утверждении муниципального плана повышения качества образовательных результатов, способствующий улучшению результатов государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план повышения качества образовательных результатов, способствующий улучшению результатов государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году (приложение)

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Проанализировать качество образования и результаты государственной итоговой аттестации в 2019 году до 31.08.2019 года.

3.2. Разработать план повышения образовательных результатов, способствующий улучшению результатов государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году до 05.09.2019 года.

4. Ответственность за исполнением приказа возложить на главного специалиста комитета по образованию и делам молодежи Истомина С.А.

Председатель комитета

А.В. Грылева



С.А. Истомина
22 7 00

Кол-во экз.-9
Комитет – 1
Дело - 1
ОУ - 7

Приложение
к приказу комитета по образованию и
делам молодежи администрации
Кулундинского района
№206/1 от 16.09.2019 г.

**Плана повышения качества образовательных результатов, способствующий улучшению результатов
государственной итоговой аттестации в 2019/2020 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1. Аналитическое обеспечение				
Муниципальный уровень				
1.1	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2019 года на муниципальном уровне, и составление плана по предметному повышению качества.	Август	Истомина С.А. Руководители РМО	Выявление проблемных областей. (Подготовка анализа)
1.2	Формирование «групп риска» образовательных организаций, ЕГЭ, ОГЭ 2019 года	Сентябрь-октябрь	Истомина С.А.	Перечень ОУ, показавших худшие результаты ОГЭ, ЕГЭ. (Справка)
1.3	Разработка «Дорожной карты» организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году	До 1 ноября	Истомина С.А.	«Дорожная карта», выставлен на сайте комитета по образованию и делам молодежи.
1.4	Обеспечение функционирования на сайте комитета по образованию и делам молодежи администрации Кулундинского района раздела «Государственная итоговая аттестация»	постоянно	Истомина С.А.	Информирование общественности об особенностях организации и проведения ГИА
1.5	Анализ результатов качества успеваемости 9,11 классов по итогам четверти, полугодия, года	ноябрь, декабрь, март, май	Истомина С.А.	Система непрерывного мониторинга, позволяющая принять соответствующие решения по устранению негативных явлений

1.6	Анализ результатов пробных экзаменов по предметам: 9 класс – математика, русский язык; 11 – математика, русский язык	Январь, апрель	Истомина С.А. Руководители РМО	Создание условий для обеспечения коррекции образовательной деятельности с целью устранения пробелов знаний обучающихся; повышение качества подготовки выпускников (справка)
Уровень образовательной организации				
1.7	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ 2019 года на уровне образовательной организации	Август	Администрация ОУ	Выявление проблемных областей. (Подготовка анализа)
1.8	Разработка плана-графика («дорожная карта») подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации в ОУ.	Сентябрь-октябрь	Администрация ОУ	План по повышению качества предметного образования, выставлен на сайте образовательной организации.
1.9	Формирование «группы риска» выпускников 9 и 11 классов для организации индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов и повышению учебной мотивации и групп потенциальных высокобалльников для организации индивидуальной работы с обучающимися.	01.10.19	Администрация ОУ	Список учащихся «группы риска» и потенциальных высокобалльников.
1.10	Обеспечение функционирования на сайте общеобразовательного учреждения рубрики «Государственная итоговая аттестация»	постоянно	Администрация ОУ	Информирование общественности об особенностях организации и проведения ГИА
1.11	Анализ результатов качества успеваемости 9,11 классов по итогам четверти, полугодия, года	ноябрь, декабрь, март, май	Администрация ОУ	Система непрерывного мониторинга, позволяющая принять соответствующие решения по устранению негативных явлений(справка)
1.12	Анализ результатов пробных экзаменов по предметам 9 класс – русский язык, математика, два предмета по выбору;	январь, апрель	Администрация ОУ	Создание условий для обеспечения коррекции образовательной деятельности с целью устранения пробелов знаний обучающихся;

	11 класс - русский язык, математика, два предмета по выбору			повышение качества подготовки выпускников(справка)
2. Работа с педагогическими кадрами				
Муниципальный уровень				
2.1	Анализ обеспеченности педагогическими кадрами общеобразовательных организаций района по предметам.	Сентябрь	Лещенко Т.Г.	Отсутствие открытых вакансий учителей, качество кадрового потенциала.
2.2	Направление графика курсовой подготовки педагогов на 2019 – 2020 учебный год	Сентябрь - октябрь	Кайгородова И.А.	Повышение профессионального уровня педагогических работников
2.3	Координация работы районных методических объединений по повышению качества предметного образования.	в течение года	Руководители РМО Истомина С.А.	План РМО по повышению качества предметного образования.
2.4	Совещания, проблемные семинары районных методических объединений, творческих групп учителей – предметников.	в течение года	Руководители РМО Истомина С.А.	Выработка методических рекомендаций по планированию и организации деятельности учителя по повышению качества обученности школьников.
Уровень образовательной организации				
2.8	Корректировка графика курсовой подготовки на 2019 – 2020 учебный год	сентябрь	Администрация ОУ	Повышение профессионального уровня педагогических работников
2.9	Формирование графика повышения квалификации учителей - предметников	ноябрь - декабрь 2019 г.	Руководители ОУ	График повышения квалификации.
2.10	Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогического работника.	В течение года	Руководители ОУ	Персонифицированные программы повышения профессионального уровня.
2.11	Организация шефства-наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет, уделив особое внимание учителям, ведущим обучение учащихся в выпускных классах.	В течение года	Руководители ОУ	Программа/план работы.
2.12	Проведение учителями мероприятий, направленных на повышение профессионального	В течение года	Руководители ОУ	План мероприятий.

	уровня учителей-предметников (мастер-классы обучающие семинары и занятия).			
Повышение качества реализации образовательных программ				
Муниципальный уровень				
3.1	Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости на совещаниях руководителей ОУ.			Аналитическая справка
3.2	Контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.	1 раз в четверть	Отдел образования	Аналитическая справка
Уровень образовательной организации				
3.6	Планирование системы внутри школьного контроля качества образования в работе со слабоуспевающими детьми.	сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители,	План контроля качества.
3.7	Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в рамках деятельности предметных МО.	ежеквартально	Руководители ШМО.	Скорректированный план работы ШМО.
3.8	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ неуспевающих детей	в течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители,	Аналитическая справка по итогам диагностики
3.9	Контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.	в течение года	Администрация ОУ, классные руководители, учителя-предметники	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
3.10	Разработка и корректировка плана мероприятий по повышению качества предметного образования, предупреждение неуспеваемости.	Сентябрь - декабрь	Администрация ОУ, классные руководители, учителя-предметники педагог-психолог	Утвержденный план, размещённый на сайте ОУ

3.11	Участие в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь - декабрь	Администрация ОУ, учителя- предметники	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.
4. Оценка образовательных результатов				
Муниципальный уровень				
4.1	Проведение мониторинга успеваемости в 9,11 классах по четвертям и полугодиям.	1 раз в четверть, полугодие	Истомина С.А.	Аналитический отчет.
Уровень образовательной организации				
4.2	Проведение диагностических (муниципальных, региональных) контрольных работ.	В течение года по отдельному плану	Руководители ОУ	Результаты диагностических работ.
4.3	Разработка планов индивидуальной работы с учащимися «группами риска» (или имеющими низкую мотивацию к обучению) и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования	В течение года	Руководители ОУ, педагоги-предметники	Планы индивидуальной работы.
4.4	Проведение мониторинговых процедур по оценке качества образования.	1 раз в четверть	Руководители ОУ	Справка по результатам оценки качества образования.
5. Работа психологической службы				
Уровень образовательной организации				
5.1	Разработка программы работы психолога к подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА	октябрь	Руководитель ОУ, Школьный психолог	Программа работы психолога по подготовке выпускников, родителей, педагогов к ГИА
5.2	Подготовка и утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих оказание психологической помощи обучающимся	сентябрь	Руководитель ОУ	Положение об оказании психологической помощи, положение о психологическом кабинете (при его наличии), договор о взаимодействии с базовым психологическим

				кабинетом (при отсутствии в штатном расписании педагога-психолога)
5.3	Организация работы школьных педагогов-психологов по оказанию ППМС-помощи обучающимся	В течении года	Руководители ОУ	Отчетная документация педагога-психолога
5.4	Организация мероприятий с педагогами и родителями (законными представителями обучающихся) по повышению психолого-педагогической компетентности.	1 раз в четверть	Руководители ОУ	План мероприятий, программы самообразования педагогов, протоколы педагогических советов, заседаний профессиональных объединений учителей-предметников, родительских собраний.
5.5	Проведение социологического опроса по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	Ноябрь 2019 Март 2020 Май 2020	Руководители ОУ	Определения уровня готовности всех участников образовательного процесса к проведению государственной итоговой аттестации 2020 года
6. Контрольная деятельность				
6.1	Внутришкольный контроль: -организации работы с детьми, испытывающими трудности в обучении, соответствия результатов внутренней и внешней оценки выпускников, выполнения образовательных программ, качеством подготовки выпускников к ГИА, посещения уроков, работы классных руководителей с обучающимися и их родителями	В соответствии с планом внутришкольного контроля учреждения.	Руководители ОУ	План внутришкольного контроля, справка по итогам контроля, протоколы совещаний с педагогами, родительских собраний
6.2	Учредительный контроль по теме: «Организация подготовки выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации»	В соответствии с планом комитета по образованию	Истомина С.А.	Справка по итогам контроля.